**INFORMATIVA AI CANDIDATI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 D.LGS. 196/2003 E ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016**

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito il “**Codice Privacy**”) e ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Privacy UE n. 679/2016 (di seguito il “**Regolamento Privacy**”) si applica ai dati personali, ed eventualmente sensibili, volontariamente forniti dai candidati, contenuti nelle candidature inviate da questi allo Studio Pagani Associato e allo Studio Pagani Payroll s.r.l. all’indirizzo email cv@studiopagani.com messo a disposizione sul sito [www.studiopagani.it](file:///C%3A%5CUsers%5CTalisia%5CDropbox%20%28DCP%29%5CClienti%5CStudio%20Pagani%5CDocumenti%20da%20DCP%5Cinformative%5Cwww.studiopagani.it) (di seguito il “**Sito**”) e ai dati personali, ed eventualmente sensibili, forniti in sede di un eventuale colloquio.

1. **Titolare e Responsabile del trattamento**

I titolari del trattamento sono Studio Pagani Associato nella persona del suo legale rappresentante pro tempore con sede in Viale Tunisia, 27 - 20124 Milano e Studio Pagani Payroll s.r.l. nella persona del suo legale rappresentante pro tempore con sede in Viale Tunisia, 27 - 20124 Milano (di seguito congiuntamente i “**Contitolari**” e disgiuntamente il “**Titolare**”). I Contitolari hanno determinato, mediante un accordo interno, le rispettive responsabilità in merito all’osservanza degli obblighi in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo ai rispettivi ruoli e rapporti nei confronti degli interessati. Lei potrà contattare i Contitolari ai seguenti recapiti: via e-mail: privacy@studiopagani.com; via posta: Viale Tunisia 27 – 20124 MILANO MI. Ciascun Titolare può nominare altri soggetti Responsabili del trattamento, interni o esterni, nonché Incaricati autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Un elenco completo e aggiornato dei Responsabili e Incaricati del trattamento è disponibile contattando il rispettivo Titolare ai recapiti sopra indicati.

1. **Tipologia di dati trattati**

Per “dati personali” si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione o un identificativo online.

I dati personali e sensibili raccolti tramite le sopra indicate modalità appartengono alle seguenti categorie:

* dati identificativi (nominativo, indirizzo di residenza e di domicilio, e-mail, recapiti telefonici, età, sesso, luogo e data di nascita);
* dati personali relativi all'istruzione e al lavoro (curriculum vitae e lavorativo, titolo di studio, competenze professionali, mansioni, reparto, funzione lavorativa, compensi ed eventuali beni aziendali assegnati al dipendente a titolo di benefit o altro);
* eventuali dati sensibili (sono da considerarsi appartenenti a categorie particolari i dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici e biometrici e i dati relativi alla salute, alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).
1. **Finalità e modalità del trattamento**

I Contitolari trattano i dati personali e sensibili (di seguito congiuntamente anche i “**Dati**”) forniti volontariamente dai candidati al solo fine di valutare le candidature per un’eventuale assunzione e/o instaurazione di rapporto di collaborazione con i Contitolari (di seguito le “**Finalità di selezione e assunzione**”).

Il trattamento dei Dati avviene per mezzo di personale debitamente formato in materia di trattamento di dati personali e per mezzo delle funzioni interessate alla selezione che, in relazione alle proprie mansioni, hanno bisogno di valutare la candidatura ricevuta. In caso di assunzione e/o attivazione di un rapporto di collaborazione, i Dati forniti potranno essere comunicati anche a: funzioni di amministrazione, servizi informativi, altre funzioni aziendali incaricate della corretta gestione del rapporto.

Fatto salvo quanto sopra, i Dati dei candidati non sono comunicati a terzi, persone fisiche o giuridiche, né sono diffusi in alcun modo.

I Dati sono trattati sia in forma cartacea che elettronica. Questi sono immessi nel sistema informativo aziendale nel pieno rispetto del Codice Privacy e del Regolamento Privacy, compresi i profili di sicurezza e confidenzialità ed ispirandosi ai principi di correttezza e liceità di trattamento.

I Contitolari trattano i Dati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità e non eccedenza, pertinenza e necessità rispetto alle finalità perseguite, garantendo la tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. **Tempi di conservazione dei Dati**

Le candidature e i dati raccolti in sede di eventuale colloquio saranno conservati per il periodo di tempo eventualmente previsto da leggi o regolamenti e, comunque, per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità perseguite.

1. **Natura del conferimento dei Dati e conseguenze di un eventuale rifiuto**

I Dati che saranno oggetto di trattamento per le finalità sopra riportate sono unicamente quelli forniti volontariamente dai candidati in occasione dell’invio di candidature e in sede di un eventuale colloquio.

Il conferimento dei Dati da parte dei candidati è facoltativo: il mancato conferimento non comporterà alcuna conseguenza per i candidati, salvo l’impossibilità per i Contitolari di valutare la candidatura.

Per quanto attiene all’utilizzo di cookie da parte del Sito, si rimanda alla specifica sezione presente nella Privacy Policy del Sito.

1. **Diritti dei candidati**

Come previsto dall’art. 13 del Regolamento Privacy, il candidato in ogni momento potrà chiedere ai Contitolari del trattamento l'accesso ai Dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; opporsi al trattamento dei Suoi Dati; esercitare il diritto alla portabilità dei Dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Inoltre, in ogni momento potrà esercitare nei confronti dei Contitolari i diritti previsti dall’art. 7 del Codice Privacy, tra cui: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Dati che la riguardano; ottenere l'indicazione dell'origine dei Dati; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi dei Contitolari, dei responsabili, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali Dati possono essere comunicati; ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei Dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati, etc. I diritti sopra descritti possono essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità nei confronti di e contro ciascun Titolare del trattamento, ai recapiti di cui al paragrafo 1 che precede.